

УТВЕРЖДАЮ

Директора школы:

/Токарев А.Е./

« 3 » сентябрь 2018г.



ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Биляр-Озерская средняя общеобразовательная школа Нурлатского
муниципального района Республики Татарстан»
на 2018-2019 учебный год.**

I. Цель библиотеки: информационная поддержка образовательной и самообразовательной деятельности участников образовательного процесса.

Задачи школьной библиотеки:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов и других категорий учащихся.
- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
- Пропаганда здорового образа жизни.
- Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к информационным ресурсам.
- Сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации и доведение её до пользователей. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

II. Основные функции школьной библиотеки:

- **Образовательная** – поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в концепции школы и в школьной программе.
- **Информационная** – предоставление возможности использования информации вне зависимости от её вида, формата и носителя.
- **Культурная** – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
- **Аккумулятивная** – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
- **Сервисная** – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удалённым источникам информации.

III. Направления деятельности библиотеки

- Работа с учащимися;
- библиотечные уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- участие в районных и областных конкурсах;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка общешкольных мероприятий/

Работа осуществляется соответственно Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ « Об образовании в РФ», Закона «О библиотечном деле», решениям органов управления образования, уставом МБОУ «Биляр-Озерская СОШ», положением о библиотеке МБОУ «Биляр-Озерская СОШ» .

2018 год – год гражданской активности и волонтерства

2019 год – год театра в России

IV. Деятельность по формированию фонда школьной библиотеки.

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
---	-------------------	------	---------------

п/п		исполнения	е
1	2	3	
1. Работа с фондом учебной литературы.			
1.	Изучение состава фонда и анализ его использования (инвентаризация). Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году.	Август – октябрь	Кайзер И.Н.
2.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: • работа с перспективными тематическими материалами (прайс-листами, каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебных пособий, утверждённых МО РФ)	Февраль - март	Кайзер И.Н.
	• Оценка состояния фонда школьной библиотеки на предмет обеспечения полным комплектом учебников учащихся льготных категорий.	Апрель – май	Кайзер И.Н.
	• Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в 2018-2019 учебном году	Март-апрель	Кайзер И.Н.
	• Утверждение перечня учебников на 2018-2019 учебный год на педагогическом совете.	Май	
	• Информирование родителей о комплекте учебников на 2018-2019 учебный год (возможно через школьный сайт) и возможностей библиотеки по обеспечению ими учащихся.	Май	Кайзер И.Н.
	• Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний курирующих заместителей директора школы и руководителей методических объединений, а также итогов инвентаризации.	Декабрь-январь	Завуч Панина М.В. руководители метод объединений, Кайзер И.Н.
	• Приём и обработка поступивших учебников: ○ Оформление накладных; ○ Запись в книгу суммарного учёта; ○ Штемпелевание; ○ Оформление картотеки; ○ Занесение в электронный каталог; ○ Редактирование картотеки учебников	По мере поступления	Кайзер И.Н.
	• Составление списков классов с учётом детей-сирот, находящихся под опекой, детей из малообеспеченных семей.	Апрель-май	Библиотекарь Кайзер И.Н. Кл. руководитель
3.	Приём учебников.	Май-июнь	Кайзер И.Н.
4.	Выдача учебников (в первую очередь детям-сиротам, находящихся под опекой, детям из малообеспеченных семей)	Август-сентябрь	Кайзер И.Н.
5.	Списание фонда с учётом ветхости и смены учебных программ.	Июнь-сентябрь	Кайзер И.Н.
6.	Работа с ЭФУЛ	Август-май	Кайзер И.Н.
7.	Оставление отчетных документов (БАРС)	сентябрь	Кайзер И.Н.
8.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов).	октябрь -май	Кайзер И.Н.

9.	Работа с резервным фондом (обмен учебниками с библиотеками других школ по мере необходимости).	Август-сентябрь, июнь	Кайзер И.Н.
11.	Работа с резервным фондом учебников: • Ведение учёта • Размещение для хранения	В течение года	Кайзер И.Н.
2. Работа с фондом художественной литературы.			
1.	Своевременное проведение обработки и регистрации изданий. Создание и пополнение электронного каталога поступающей литературы.	По мере поступления	Кайзер И.Н.
2.	Обеспечение свободного доступа в библиотечно-информационном центре библиотеки: ○ К художественному фонду (для учащихся 1 – 11 классов) ○ К фонду периодики ○ К справочному фонду	Постоянно	Кайзер И.Н.
3.	Выдача изданий читателям.	Постоянно	Кайзер И.Н.
4.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	Постоянно	Кайзер И.Н.
5.	Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий.	Постоянно	Кайзер И.Н.
6.	Ведение работы по сохранности фонда.	Постоянно	Кайзер И.Н.
7.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Постоянно	Кайзер И.Н.
8.	Работа по мелкому ремонту библиотечных книг и учебных изданий с привлечением учащихся на уроках труда в начальных классах.	Один раз в четверть	Кайзер И.Н.
9.	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	Июнь, август	Кайзер И.Н.
10.	Оформление и замена разделителей: ○ В зоне открытого доступа; ○ По новым отделам	По мере необходимости в течение года	Кайзер И.Н.
11.	Инвентаризация фонда художественной литературы	Сентябрь	Кайзер И.Н.
12.	Пропаганда активного участия в акции «Подари книге вторую жизнь»	Сентябрь - май	Кайзер И.Н.

3. Справочно-библиографическая работа.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	ответственные
1.	Учёт библиографических справок	В течение года	Кайзер И.Н.
2.	Проведение библиотечно-библиографических занятий для учащихся начальной и средней школы с применением новых информационных технологий	В течение года	Кайзер И.Н.
3.	Пополнение и редактирование картотек: учебников, запросов читателей.	В течение года	Кайзер И.Н.
4.	Продолжение работы по созданию баз данных	В течение	Кайзер И.Н.

	художественной литературы и подарочных книг	года	
--	---	------	--

V. Работа с читателями.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1. Индивидуальная работа.			
1.	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала школы, родителей.	Постоянно	Кайзер И.Н.
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно	Кайзер И.Н.
3.	Беседы со школьниками о прочитанном.	Постоянно	Кайзер И.Н.
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах и электронных носителях информации, поступивших в библиотеку.	По мере поступления	Кайзер И.Н.
5.	Выставка новых поступлений и обзор «Новинки»	По мере поступления	Кайзер И.Н.
6.	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Кайзер И.Н.
2. Работа с родительской общественностью.			
1.	Составление библиографического списка учебных изданий, необходимых учащимся к началу 2018- 2019 учебного года, для всеобщего ознакомления.	Апрель-май	Кайзер И.Н.
2.	Составление списков учебников необходимых на 2018-2019 учебный год по классам.	Апрель-май	Кайзер И.Н.
3.	Индивидуальные и групповые (на родительских собраниях) консультации по учебной литературе.	По запросу.	Кайзер И.Н.
4.	Работа с родительским комитетом по комплектованию фонда библиотеки в рамках акции родителей «Подари книге вторую жизнь»	В течение года	Кайзер И.Н.
5.	Подготовка сообщений на общешкольные родительские собрания	сентябрь, апрель	Кайзер И.Н. Администрация школы
3. Работа с педагогическим коллективом.			
1.	Индивидуальное и групповое информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах, электронных изданиях (библиографические списки, выступления на МО).	Периодически или по запросу	Кайзер И.Н.
2.	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в соответствии с Федеральным перечнем на 2018-2019 учебный год.	Декабрь-Январь	Кайзер И.Н.
3.	Подготовка и проведение совместно с педагогами массовых мероприятий, предметных недель	По мере необходимости, согласно плану школы	Кайзер И.Н. Рук.ШМО
4. Работа с учащимися школы.			

1.	Обслуживание учащихся школы, согласно расписанию библиотеки	Постоянно	Кайзер И.Н.
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов просмотра до классных руководителей и учащихся.	Один раз в месяц	Кайзер И.Н.
3.	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журналов.	Постоянно	Кайзер И.Н.
4.	Привлечение школьников к ответственности за причинённый ущерб книге, учебнику, периодическому изданию (ремонт книг, замена испорченных и утерянных изданий).	По мере необходимости	Кайзер И.Н.
5.	Участие в ежегодном районном конкурсе «Лучший читатель года».	март	Кайзер И.Н.

**5. Библиотечно-библиографические и информационные знания – учащимся школы.
Формирование информационной культуры.**

1 кл.	<u>Тема № 1:</u> Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке ,«Как Катя в таинственном лесу клад искала». Знакомство с «книжным домом». Понятия «читатели», «библиотека», «библиотекарь». Основные правила пользования библиотекой. Как самому записаться в библиотеку. Как самому выбрать книгу (тематические полки, книжные выставки, ящики для выбора книг). 1 кл	октябрь	Библиотекарь Кайзер И.Н
	<u>Тема № 2:</u> Правила обращения с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения и обращения с книгой. Обучение простейшим приёмам сохранности книги (обложка, закладка, простейший ремонт). 1-2кл.	ноябрь	
2 кл.	<u>Тема № 1:</u> Роль и назначение библиотеки. Понятие об абонементе и читальном зале) 2-3 кл	сентябрь	
	<u>Тема № 2:</u> Структура книги. Кто и как создаёт книги? Из чего состоит книга? Внешнее оформление книги: текст, страница, иллюстрация. 4 кл	ноябрь	
3 кл.	<u>Тема № 1:</u> Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист(фамилия автора, заглавие издательство), оглавление, предисловие, послесловие. 4кл	октябрь	
	<u>Тема № 2:</u> Выбор книг в библиотеке. Обучение самостоятельному поиску информации. Как читать книги. Обучение правилам чтения, гигиена чтения. 1-4 кл	ноябрь	
4 кл.	<u>Тема № 1:</u> Книга и её создатели. Структура книги, использование её аппарата при чтении. Как читать книги. Углубление знаний учащихся о книге, формирование навыков самостоятельной работы с книгой Октябрь кл2-4	октябрь	
	<u>Тема № 2:</u> История книги. Знакомство детей с историей книги от её истоков до настоящего времени. Древнейшие библиотеки. Ноябрь 4 кл	ноябрь	
5 кл.	<u>Тема № 1:</u> Как построена книга. Аннотация. Предисловие. Послесловие. Содержание. Словарь. 5 кл	сентябрь	
	<u>Тема № 2:</u> Выбор книги в библиотеке. Систематический каталог. Обучение самостоятельному поиску информации.	ноябрь	

	Библиотечный каталог, картотека, библиографические указатели, тематические списки литературы. 5 кл		
6. Выставочная деятельность. Раскрытие фонда, пропаганда чтения. Вызвать интерес к предмету через литературу. Через книгу помочь учащимся в образовательном процессе. Регулярно, к праздничным и общественным датам, а также к мероприятиям, проводимым в школе, организовать книжные выставки:			
1.	Выставка учебных изданий к предметным неделям. «С книгой в мир интересных наук».	В течение года.	Кайзер И.Н.
2.	"Классное время" День знаний, начало учебного года.	сентябрь	Кайзер И.Н.
	«Я и дорога» к месячнику ПДД	сентябрь	Кайзер И.Н.
	190 лет со дня рождения Льва Толстого	Сентябрь	Кайзер И.Н.
	Международный месячник школьных библиотек. (по отдельному плану)	Октябрь	Кайзер И.Н.
	День народного единства	4 ноября	Кайзер И.Н.
	200-летие со дня рождения Ивана Тургенева 110-летие со дня рождения Николая Носова	Ноябрь	Кайзер И.Н.
	105-летие со дня рождения Виктора Драгунского	Декабрь	Кайзер И.Н.
	115-летие со дня рождения Аркадия Гайдара	Январь	Кайзер И.Н.
	250-летие со дня рождения Ивана Крылова 125-летие со дня рождения Виталия Бианки	Февраль	Кайзер И.Н.
	Книжная выставка «У книжек нет каникул»	23-31 марта	Кайзер И.Н.
	210-летие со дня рождения Николая Гоголя	Апрель	Кайзер И.Н.
	95-летие со дня рождения Виктора Астафьева	Май	Кайзер И.Н.
	Оформление информационного стенда <u>Книги – юбиляры 2018 -2019года</u>	В течение года	Кайзер И.Н.
7. Массовая работа Всю массовую работу проводить с целью привлечения детей к чтению, привития любви к книге, библиотеке, воспитания гармонично развитой личности. Ежемесячно вести контроль за посещаемостью библиотеки детьми. Для этого ежемесячно проводить анализ читательских формуляров, который выявляет читаемость детей по каждому классу. Выявлять лучших и мало читающих детей. Для привлечения детей к чтению объявить ежегодный конкурс «Лучший читатель года».			

<i>Эстетическое воспитание</i>			
1.	День пожилых людей (подборка материала) помощь в подготовке	октябрь	Кайзер И.Н.
2	День учителя (подбор материала)	октябрь	Кайзер И.Н.
3.	Месячник школьных библиотек (по отдельному плану)	В теч.месяца	Кайзер И.Н.
	9 сентября – 190 лет со дня рождения Л.Н. Толстого (1828–1910) Громкое чтение рассказов Толстого Л.Н. к 190-летию со дня рождения	Сентябрь	Кайзер И.Н.
4.	Беседа о животных, викторина по книгам детских писателей натуралистов.	04.10 Октябрь	Кайзер И.Н.
	110 лет со дня рождения Н.Н. Носова (1908– 1976), русского детского писателя. 23 ноября – Литературно-игровая программа «Читаем рассказы Н. Носова» (3 класс)	23.11 Ноябрь	Кайзер И.Н.
	Акция для учащихся «Мы лечим книгу» 1-6 кл	ноябрь	Кайзер И.Н.
	3 декабря Литературный час «Книги Виктора Драгунского» (4 класс)	03.12 Декабрь	Кайзер И.Н.
6.	“Каникулы с книжкой” - литературные викторины по прочитанным на каникулах произведениям для учащихся 1-3 классов 22 января – 115 лет со дня рождения писателя и публициста А.П. Гайдара (1904- 1941) Урок-беседа «Всадник, скачущий впереди», посвящённый 105-летию А.П.Гайдара 4-5 кл 27 января – 140 лет со дня рождения писателя и очеркиста П.П. Бажова (1879- 1950) «Малахитовая шкатулка». Викторина по сказам П.П.Бажова к юбилею писателя 3-4 кл 24 января Библиотечный урок «По ступенькам детства» (70 лет сборнику «Стихи детям» Агнии Барто (1949 г.) 1 кл	Январь 22.01.19 Январь 27.01.19 24.01.19 Январь	Кайзер И.Н. Кайзер И.Н.
7.	11 февраля – 125 лет со дня рождения русского писателя В.В. Бианки (1894- 1959) Мир вокруг нас» - Литературная игра, посвящённая творчеству В.В.Бианки. 2 – 3 кл 13 февраля – 250 лет со дня рождения писателя и драматурга И.А. Крылова (1769- 1844)	12.02.19 Февраль 13.02.19	Библиотекарь Учителя нач.. Кайзер И.Н.
8.	«Весна. Книжный праздник» Цикл мероприятий к неделе детской книжки (По отдельному плану) 3 марта – 90 лет со дня рождения детской писательницы И.П. Токмаковой (1929) Литературная викторина по творчеству И.П. Токмаковой (2 класс)	Март 23.03.12- 02.04.12 05.03.19	Библиотекарь Кл.руководит ели Кайзер И.Н.

9.	Викторина «Через тернии к звёздам», посвящённая Дню космонавтики. 5- 6 кл 26 апреля- День рождения Г.Тукая	Апрель 26 апреля	Кайзер И.Н. Уч. Тат. яз
10.	Последний звонок (подбор материала для подготовки и проведения «Последнего звонка», помощь в подготовке)	Май	Кайзер И.Н.
11	Литературные минутки «Почитай» 1-4 кл	В течение года	Кайзер И.Н.
<i>Нравственное воспитание</i>			
1.	Принять участие в месячнике по правовому воспитанию. Подбор материала, приуроченного к Международному дню прав человека и ко Дню Конституции РФ (совместно с педагогом-организатором)	Ноябрь	Кайзер И.Н.
2.	День толерантности	16 ноябрь	Кайзер И.Н.
<i>Экологическое воспитание</i>			
1.	День заповедников и национальных парков	11.01	Кайзер И.Н.
2.	Тематическая подборка книг, журналов и других материалов для проведения: ○ Дня животных ○ Дня птиц ○ Дня земли ○ Дня воды 1-11 кл	(по требованию) 4 октября 1 апреля 22 апреля 22 марта	Кайзер И.Н. Еремеева Л.Н. Платонов П.П.
3.	Тематическая полка «Нам этот мир завещано беречь» 1-11 кл	В течение года	Кайзер И.Н.
<i>Патриотическое воспитание</i>			
1.	День Героев Отечества. История праздника. (книжная выставка)	9 декабря	Кайзер И.Н.
2.	«27 января – День снятия блокады города Ленинграда(1944г.)» Книжная выставка	26 января	Кайзер И.Н.
3.	Урок мужества «Служить Родине!»	Февраль	Кайзер И.Н.
4.	По следам поэта-героя (книжная выставка) к 113 летию М.Джалиля	15 февраля	Кайзер И.Н.
5.	Мероприятие, посвящённое 74 годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне «Дорогами мужества».	Май	Кайзер И.Н.
<i>Воспитание здорового образа жизни</i>			
1.	Выставка-призыв «Курить не модно - дыши свободно»	ноябрь	Кайзер И.Н.
	Час здоровья, презентация «Курение или здоровье – выбирайте сами!»		Кайзер И.Н.
	Тематическая выставка-предупреждение «ВИЧ/СПИД – проблема каждого»	декабрь, май	Кайзер И.Н.
	Всемирный день здоровья. «Хочешь быть здоровым – будь им!». 1-11 кл	7.04 апрель	Кайзер И.Н.

Краеведческая работа			
1	“Цвети наш Татарстан” К 100- летию образования ТАССР Книжная выставка, цитаты 1-11 кл	В течение года	Кайзер И.Н
2	«6 ноября - День конституции РТ» Информация 1-11 кл	06.11.	Кайзер И.Н
3	«21 февраля – Международный день родного языка» Книжная выставка 1-11 кл	21.02	Кайзер И.Н
4	Книжные выставки к юбилейным датам писателей Татарстана 1-11 кл	В течение года	Кайзер И.Н
VI. Реклама библиотеки.			
1.	Украшение помещения библиотеки цветами, красочное оформление выставок.	В течение года.	Кайзер И.Н
2.	Устная реклама библиотеки (во время перемен, на классных часах и т.д.)	В течение года.	Кайзер И.Н
3.	Помещение информации о библиотеке, библиографические списки, правила пользования библиотекой на сайте школы.	В течение года.	Кайзер И.Н
4.	Обновление в библиотеке информационного стенда «Правила пользования библиотекой».	В течение года.	Кайзер И.Н
5.	Организация экскурсий в библиотеку для учащихся младших классов.	В течение года.	Кайзер И.Н
6.	Сотрудничество с Центральной детской библиотекой и сельской библиотекой, с библиотеками других школ города.	В течение года.	Кайзер И.Н
7.	Информирование пользователей о режиме работы библиотеки.	Сентябрь	Кайзер И.Н
8.	Проведение Недели детской книги.	март	Кайзер И.Н
VII. Профессиональное развитие сотрудников библиотеки.			
1.	Изучение специальной литературы по библиотечному делу.	В течение года.	Кайзер И.Н
2.	Изучение материалов и участие в работе сайтов «Фестиваль Открытый урок», «Сеть творческих учителей России», «Информационного портала школьных библиотек России» и др.	В течение года.	Кайзер И.Н
3.	Участие в работе районных семинаров библиотекарей	В течение года.	Кайзер И.Н
VIII. Номенклатура дел школьной библиотеки			
1. Книга суммарного учета основного фонда (хранится постоянно) 2. Книга суммарного учёта учебного фонда (хранится постоянно) 3. Книга учёта библиотечного фонда учебников (хранится постоянно) 4. Инвентарные книги (хранится постоянно) 5. Журнал без инвентарного учёта литературы 6. Тетрадь учёта книг, принятых от читателей взамен утерянных 7. Тетрадь учёта учебников, принятых в дар от учащихся 8. Дневник работы школьной библиотеки 9. Папка копий накладных на книги и учебники (хранятся 3 года) 10. Картотеки 11. Журнал учёта нетрадиционных носителей информации			

12. Папки актов движения фондов

13. Акты:

- на списание устаревшей литературы
- на списание устаревших учебников

Справочно-библиографический аппарат библиотеки:

1. Алфавитный каталог
2. Картотека учебной литературы
3. Папка с методическими разработками.

Библиотекарь

Кайзер И.Н.

2018 год - Год волонтера

1.	Будьте добрыми и человечными». Беседа	библиотекарь	ноябрь
2.	«Спешите делать добро». Конференция по прочитанным книгам	библиотекарь	декабрь

«2019 год - Год тетра в России»

1.	«В мире прекрасного». Книжная выставка	библиотекарь	в течение года
2.	«В гостях у книжных героев». Викторина	библиотекарь	апрель
3.	«Здравствуй, театр!». Театрализованное представление	Библиотекарь	III-я четверть

Книги – юбиляры 2018 года

160 лет Аксаков С. Т. «Аленький цветочек»

180 лет Андерсен Х. К. «Стойкий оловянный солдатик»

95 лет Арсеньев В. К. «Дерсу Узала»

90 лет Беляев А. Р. «Человек-амфибия»

90 лет Бианки В. В. «Лесная газета»

150 лет Верн Ж. «Дети капитана Гранта» 170 лет Достоевский Ф. М. «Белые ночи»

90 лет Кёстнер Э. «Эмиль и сыщики»

135 лет Коллоди К. «Приключения Пинокио»

315 лет Магницкий Л. «Арифметика, сиречь наука вычислительная»

140 лет Мало Г. «Без семьи»

95 лет Маршак С. Я. «О глупом мышонке», «Детки в клетке»

90 лет Маяковский В. В. «Кем быть?»

110 лет Метерлинк М. «Синяя птица»

90 лет Олеша Ю. К. «Три толстяка»

185 лет Пушкин А. С. «Евгений Онегин»
70 лет Рыбаков А. Н. «Кортик»
75 лет Сент-Экзюпери де А. «Маленький принц»

Книги - юбиляры 2019 года

175 лет Андерсен Х.К. «Снежная королева»
55 лет Ахмадулина Б.А. «Моя родословная», «Дачный роман»
105 лет Ахматова А.А. «Четки»
80 лет Бажов П.П. «Малахитовая шкатулка»
80 лет Барто А.Л. «Снегирь», сборник стихов
85 лет Барто А.Л. «Мальчик наоборот»
75 лет Бек А.А. «Волоколамское шоссе»
60 лет Берггольц О.Ф. «Дневные звезды»
115 лет Блок А.А. «Стихи о Прекрасной Даме»
50 лет Бондарев Ю.В. «Горячий снег»
150 лет Верн Ж. «20 000 лье под водой»
80 лет Гайдар А.П. «Судьба барабанщика»
150 лет Гончаров И.А. «Обрыв»
160 лет Гончаров И.А. «Обломов»
115 лет Горький М. «Дачники»
120 лет Горький М. «Песня о Соколе», «Фома Гордеев»
195 лет Грибоедов А.С. «Горе от ума»
300 лет Дефо Д. «Приключения Робинзона Крузо»
140 лет Достоевский Ф.М. «Братья Карамазовы»
60 лет Драгунский В.Ю. «Денискины рассказы»
185 лет Ершов П.П. «Конек-Горбунок»
70 лет Казакевич Э.Г. «Весна на Оudere»
190 лет Карамзин Н.М. «История государства Российского»
125 лет Киплинг Д.Р. «Книга джунглей»
45 лет Крапивин В.П. «Мальчик со шпагой»
210 лет Крылов И.А. «Басни», 1-й сборник
110 лет Лондон Д. «Мартин Иден»
115 лет Лондон Д. «Морской волк»
65 лет Носов Н.Н. «Приключения Незнайки и его друзей»
115 лет О'Генри «Короли и капуста»
55 лет Окуджава Б.Ш. «Веселый барабанщик», сборник
95 лет Олеша Ю.К. «Три толстяка»
60 лет Осеева В.А. «Динка»
75 лет Осеева В.А. «Волшебное слово», сборник
190 лет Погорельский А. «Черная курица, или Подземные жители»
135 лет Твен М. «Приключения Гекльберри Финна»
120 лет Толстой Л.Н. «Воскресение»
150 лет Толстой Л.Н. «Война и мир»
160 лет Тургенев И.С. «Дворянское гнездо»
65 лет Успенский Л.В. «Слово о словах»
75 лет Фадеев А.А. «Ленинград в дни блокады»
80 лет Фраерман Р.И. «Дикая собака Динго, или Повесть о первой любви»
115 лет Чехов А.П. «Вишневый сад»
90 лет Чуковский К.И. «Айболит»
95 лет Чуковский К.И. «Муха-цокотуха»

